



**UNIVERSITY GRANTS COMMISSION**  
**NURTURING EXCELLENCE IN HIGHER EDUCATION**  
**PROGRAM**

**(NEHEP)**

**Sanothimi, Bhaktapur**

**EQUITY GRANTS**

**PROGRESS REPORT/ APPLICATION FORM FOR CONSTITUENT/  
COMMUNITY CAMPUS**

**GENERAL INFORMATION**

<b>Campus Name: Farula Multiple Campus</b>
<b>Address:</b>
District: <b>Salyan</b> Province: <b>Karnali</b>
Rural Municipality: ... <b>Darma</b> ..... Municipality:
Sub Metropolitan City..... Metropolitan City: ..... Ward No: <b>3</b>
Date of Campus establishment: <b>Day: 26/ Month: Kartik / Year:2069</b>
Affiliating University: <b>Tribhuvan University</b>
University Code of Campus: <b>1035</b>
Campus Email: <b>farulamcampussalyan@gmail.com</b>
Contact Number: 9810801562
Website: <b>www.farulacampus.edu.np</b>

<b>Thematic Areas</b>	<b>Indicators</b>	<b>Required Documents During Grants Claim</b>	<b>Completed</b>	<b>On Going</b>	<b>Not Available</b>
<b>1. Accessibility and Disaster</b>					

<i>a. Lagging Behind Regions /districts</i>	Karnali Province				
			Cover letter with grants claim	Completed	
				Completed	

<i>b. Remote and Disaster districts</i>	Remote and Disaster Affected	
	Disaster during NEHEP period	

Thematic Areas	Indicators	Required Documents During Grants Claim	Completed	On Going	Not Available
<b>2. Access Equalizer</b>					
<i>a. Digitization</i>	2.1 Blue print plan of Digitization and Connectivity	<b>Approved blue print plan of Digitation and connectivity from CMC (separate plan or incorporated in strategic plan)</b>			
		Provision of Internet connection	Completed		
		Website management	Completed		
		Online library			
		Virtual classes and others (if any)		On Going	
	2.2 Free Student data pack ( <i>Subsidy pack</i> )	Formal Decision of HEI		On Going	
		Written understanding between HEIs and the service provider		On Going	
		At least 20% of total students benefitted from data pack		On Going	
	2.3 HEI's website with regular update ( <i>Regular notices and relevant documents uploaded on website</i> )	Screenshot of updated website on regular basis		Completed	
	2.4 Online library /Students access to other online libraries	Official document (letter/contract etc.) of linking online library system.		On Going	
User ID of online library			On		

				<b>Going</b>	
<i>b. Digital</i>		Some sample digital photographs of students benefitted from online library		<b>On Going</b>	
<i>technologies</i>	2.5 At least 25% classes run in virtual mo	Documents regarding online classes via Zoom, Teams and alike digital platforms.		<b>On Going</b>	
		Screenshots of the use of ICT in teaching learning activities such as: classes, online exam (internal /external assessment).		<b>On Going</b>	

	2.6 Online collaborative guest lectures from (inter)national guest experts/ professors	HEI decision copy		<b>On Going</b>	
		Screenshot and digital photographs of the classes/sessions facilitated by the guest lecture(s).		<b>On Going</b>	
<i>c. Poverty Targeted Scholarships to boys</i>	2.7 Scholarships upto third quintile boys in lagging behind reasons	List of students (Scholarship provided by HEIs)	<b>Completed</b>		
		Fund Transfer voucher	<b>Completed</b>		

<b>3. Climate Change Adaptations</b>					
<i>a. Green, Resilient and Inclusive Development (GRID) approach alignment</i>	3.1 Implementation of GRID approach aligned Programs	Indication of the implemented curriculum (in any stream, any program, any subject) which has included GRID approach	<b>Completed</b>		
	3.2 Climate change mitigation and adaptations issues in the programs and/or trainings executed.	Evidence of at least a workshop /training to teaching faculties /staffs/ students conducted on climate change mitigation and adaptation, waste management.	<b>Completed</b>		
		Brief report (Background, Objectives, Detail Schedule, Methodology, Conclusion/ Recommendation, photograph, experts/ resource person, participants list etc.)	<b>Completed</b>		

	3.3 Participation based waste/ energy management practices at HEIs premises.	Progress report with digital photographs (at least three from):	<b>Completed</b>		
		Waste management practices	<b>Completed</b>		
		Functional plastic free environment,	<b>Completed</b>		
<i>b. Participation and Internships</i>		Use of dust beans made form degradable local raw materials such as bamboo doka	<b>Completed</b>		
		Solar system		<b>On Going</b>	
		Management of separate dust beans for degradable and non-degradable waste.	<b>Completed</b>		
		Plantation/greenery in campuses premises.	<b>Completed</b>		

	3.4 Student learning opportunities at local market	MOU/ Intern appointment letter/s released from the authorities	<b>Completed</b>		
		Related evidences of student internship at the HEI level.	<b>Completed</b>		

#### 4. Knowledge Management Initiatives

<i>a. Creation</i>	4.1 Functional Research Unit/Committee	Copy of the decision to form Research Unit/Committee at HEI level.				
		Supporting documents of research activities initiated.				
	4.2 Faculty members selected/getting UGC research grant	<i>Copy of the award letter by UGC for:</i>				
		Ph.D				
		M.Phil				
		Postdoctoral				
		Faculty Research				
		Collaborative Research				
Special Research						

	4.3 Local/regional governments /industries and other stakeholders funding to student research and thesis	Copy of the award letter related agreement / MOU		<b>On Going</b>	
	4.4 Collaborative research including collaborations with other University /Institutes HEIs /Experts	Collaboration agreement / MOU		<b>On Going</b>	
<i>b. Dissemination</i>	4.5 Reports, Periodicals, and Journal Publication with ISSN	Proof of publication with ISSN (any one among Reports, Periodicals and Journal Publication).		<b>On Going</b>	
	4.6 Publication and upload on web-site the Consolidated Annual Report	Related Link; Latest uploaded annual report.	<b>Completed</b>		
	4.7 Reports/Research products uploaded on campus website	Related Link; Research reports/ Periodicals / Journal uploaded on the site.	<b>Completed</b>		
		Research conducted by Faculty / HEIS / Students			<b>On Going</b>

<b>5. Capacity Building (HEI /faculty members /staffs)</b>					
<i>a. Planning</i>	5.1 HRM/HRD Plan in place	Approved HRM/HRD plan (Separate or incorporated in strategic plan) having provisions of capacity development training and 360 performance appraisal.		<b>On Going</b>	
	5.2 Content of individual HEIs level or collaborative Training (physical /online /blended mode)	Approved training content: which includes among others cognitive skill, socio Economic skill, technical skill, and digital skill and research methodologies.		<b>On Going</b>	

<i>b. Execution HRD plan</i>	5.4 Workshop/Seminar/ Conferences at individual HEI (physical/online/ blended mode)	Progress report (Background, Objectives, Detail Schedule, Methodology, Conclusion/ Recommendation, photograph, experts/ resource person, participants list etc.) of at least one Workshop/Seminar/ Conferences conducted by the HEI.		<b>On Going</b>	
	5.5 Peer learning with leading model HEIs	Progress report (Background, Objectives, Detail Schedule, Methodology, Conclusion/ Recommendation, photograph, experts/ resource person, participants list etc.) on peer		<b>On Going</b>	
		learning of students and/or teachers with nearby/any HEIs.		<b>On Going</b>	
	5.6 Event manager/Facilitator or HEIs (additional incentive)	Event management progress report (Background, Objectives, Detail Schedule, Methodology, Conclusion/ Recommendation, photograph, experts/ resource person, participants list etc.)		<b>On Going</b>	
	5.7 360-degree performance evaluation (faculty members evaluation by students)	Brief report (Background, Objectives, Detail Schedule, Methodology, Conclusion/ Recommendation, photograph, experts/ resource person, participants list etc.)		<b>On Going</b>	
		Minimum 5 sample forms.		<b>On Going</b>	
	5.8 Student tracking system	List of graduates with contact number, email ID and present status.		<b>On Going</b>	

**Campus Chief:**

**Name: Shiva Bahadur Hamal**

**Campus Seal:**




**Signature: .**

**Note: Please apply signature and campus' seal on each page of the application form.**

## 1. Accessibility and Disaster

a. Lagging Behind and Regions/ districts. b. Remote and Disaster districts



"Affiliated from Tribhuban University"

Contract no- 9810801562, 9749285065

# Farula Multiple Campus

Darma Rural Municipality-3 Salyan

Letter no: 2080/051  
Refer no: 65

Estd : 2069

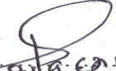


मिति २०८१/०२/१३

श्री सदस्य सचिव ज्यु  
विश्वविद्यालय अनदान आयोग  
सानोठिमी, भक्तपुर

विषय : अनदान दावी सम्बन्धमा .

उपरोक्त सम्बन्धमा विश्वविद्यालय अनदान आयोग सानोठिमी, भक्तपुरद्वारा प्रदान गरिने समतामा आधारित अनदान गर्नका लागि चाहिने आवश्यक मापदण्डअनसार फारुला बहुमुखी क्याम्पस, फारुला, दार्मा ३ सल्यान कर्णाली प्रदेशको अति नै दूर्गम र प्राकृतिक प्रकोपले मानवीय र भौतिक क्षेत्रको उच्च जोखिममा पर्ने जिल्ला भएकोले उक्त अनदानमा दाबी गर्दछ ।

  
.....  
Shiva Bahadur Hamal  
Campus Chief  
Shiv Bahadur Hamal  
Campus Chief

सकल बहुमुखी क्याम्पस फाउलबौर, सल्यानका क्याम्पस  
 च्यालड समितिका अध्यक्ष श्री अनन्तप्रसाद शर्माके अध्यक्षतामा  
 को बैठकले तपसिल बमोजिमका प्रस्तावहरूमा हलफल गरी  
 तललिखित निर्णयहरू गरियो ।

उपरिचयति:-

- |   |  |
|---|--|
| 1) श्री अनन्तप्रसाद शर्मा (अध्यक्ष)           |  |
| 2) श्री रामचन्द्र के.सी. (उपाध्यक्ष)          |  |
| 3) श्री फलबहादुर के.सी. (सदस्य)               |  |
| 4) श्री पोखराबहादुर खत्री (बडाहिसा वडा नं. 3) |  |
| 5) श्री पुतला खडका (सदस्य)                    |  |
| 6) श्री मोहनलाल के.सी. ( " )                  |  |
| 7) श्री सद्दिगत वि.क. ( " )                   |  |
| 8) श्री परशुराम खत्री ( " )                   |  |
| 9) श्री अमिल वि.क. ( " )                      |  |
| 10) श्री मानुमन्त शोकाच (प्रा. प्रतिनिधि)     |  |
| 11) श्री शिवबहादुर हमाल (क्याम्पस प्रमुख)     |  |
| 12) श्री विनोद शोकाच (फोनल पर्सन)             |  |

प्रस्तावहरू:-

प्र.नं. 9 कार्यक्रमको रकम सुकानी भण्डारणमा ।

निर्णयहरू:-

निर्णय नं. 9

प्र.नं. 9 मा हलफल यस फाउलबौर, सल्यानको शैक्षिक वर्ष 2020/21 मा त्रिभुवन  
 विश्वविद्यालय अनुदान आयोग सानोबिमी, मन्सपुरमा समतामा आधारित  
 कार्यक्रम (Equity Programme) को प्रस्तावना पेश गरी उक्त कार्यक्रम  
 सञ्चालन गरिने र यस फाउलबौर, सल्यानको क्याम्पसले मिति 2021 जेठ  
 6 र 7 गते "जलवायु परिवर्तन न्यूनीकरण र अनुकूलन विषयक  
 सेमिनार" (Seminar on climate change mitigation and  
 adaptation) कार्यक्रम सम्पन्न गरिकोले उक्त कार्यक्रममा लागि  
 आवश्यक रकम सुकानी लागि विश्वविद्यालय अनुदान आयोगमा  
 भण्डारण गर्ने निर्णय गरियो । त्यसैगरी यस फाउलबौर, सल्यानको  
 क्याम्पसका अन्तर्गतका समतामा आधारित कार्यक्रममध्ये यस





विश्वविद्यालय  
सिद्धान्त  
फारुला बहुमुखी क्याम्पस

क्याम्पसको वेबसाइट क्याम्पस सञ्चालक समितिको

वेबसाइट यस फारुला बहुमुखी क्याम्पसको वेबसाइट

NWW. farula campus. edu. np. खुली कार्य सम्पन्न भएकोले

आवश्यक रकम भुक्तानीको लागि विश्वविद्यालय अनुदान आयोगमा  
प्रण जतै तिर्ण्य गरियो।

त्यसैगरी विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट समाप्तमा

सञ्चालित अन्य कार्यक्रमहरू ongoing मा राखी चरणबद्ध तथा

समाप्त रूपमा आगामी दिनमा सञ्चालन जतै तिर्ण्य गरियो।

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

## 2. Access Equalizer

### 2.1 Blue Print Plan of Digitization and Connectivity

# Blueprint Plan of Digitization and Connectivity, and Online and Campus Learning

## Introduction

In today's rapidly evolving educational landscape, digitization and connectivity play pivotal roles in enhancing learning experiences. Integrating online and campus learning creates a comprehensive educational ecosystem, enabling institutions to offer flexible, accessible, and high-quality education. This blueprint outlines a strategic plan for digitization and connectivity, focusing on blending online and campus learning to maximize educational outcomes.

## Vision and Objectives

### Vision

To create a digitally enhanced, connected learning environment that seamlessly integrates online and campus education, fostering an inclusive, engaging, and flexible educational experience for all students.

### Objectives

1. **Enhance Digital Infrastructure:** Develop robust digital infrastructure to support online and campus learning.
2. **Improve Connectivity:** Ensure reliable and widespread internet connectivity for students and faculty.
3. **Integrate Learning Platforms:** Utilize advanced learning management systems (LMS) and other digital tools to facilitate blended learning.
4. **Support Faculty Development:** Provide training and resources for faculty to effectively deliver online and campus courses.
5. **Enhance Student Engagement:** Implement strategies to increase student engagement and participation online and on campus.
6. **Ensure Accessibility and Inclusivity:** Make learning resources accessible to all students, including those with disabilities.
7. **Promote Continuous Improvement:** Establish feedback mechanisms to improve the digitized learning environment continuously.

# Enhancing Digital Infrastructure

## Investment in Technology

- **High-Speed Internet:** Upgrade campus internet infrastructure to support high-speed, reliable connections for all users.
- **Digital Classrooms:** Equip classrooms with digital tools such as smart boards, high-definition projectors, and video conferencing systems.
- **Learning Management Systems:** Implement or upgrade LMS platforms like Moodle, Blackboard, or Canvas to streamline course management, content delivery, and student assessments.

## Cloud Services

- **Data Storage and Management:** Utilize cloud services for secure data storage and management, ensuring easy access to educational resources.
- **Collaborative Tools:** Integrate cloud-based collaborative tools such as Google Workspace or Microsoft 365 to facilitate real-time collaboration among students and faculty.

# Improving Connectivity

## Expanding Network Coverage

- **Campus Wi-Fi:** Ensure comprehensive Wi-Fi coverage across the entire campus, including outdoor areas and student accommodations.
- **Remote Access:** Provide reliable internet solutions for remote students, including partnerships with internet service providers to offer discounted rates or subsidized access.

## Mobile Accessibility

- **Mobile-Friendly Platforms:** Develop mobile-friendly versions of all digital learning platforms to ensure accessibility on smartphones and tablets.
- **Mobile Apps:** Create mobile applications for key campus services, including the LMS, library access, and student portals.

# Integrating Learning Platforms

## Unified Learning Management System

- **Centralized Access:** Use a unified LMS to centralize access to course materials, assignments, grades, and communication tools.
- **Customizable Learning Paths:** Allow instructors to design customizable learning paths for students, integrating multimedia resources, interactive quizzes, and discussion forums.

## Interactive Tools

- **Virtual Classrooms:** Implement virtual classroom tools such as Zoom or Microsoft Teams to facilitate live lectures, discussions, and group activities.
- **Multimedia Content:** Encourage the use of multimedia content, including video lectures, podcasts, and interactive simulations, to enhance learning.

# Supporting Faculty Development

## Training Programs

- **Digital Literacy:** Offer training programs to improve faculty digital literacy, covering the use of LMS, virtual classrooms, and other digital tools.
- **Pedagogical Training:** Provide workshops on online teaching methodologies, student engagement strategies, and assessment techniques.

## Technical Support

- **Help Desk Services:** Establish a dedicated help desk to assist faculty with technical issues and provide ongoing support.
- **Peer Support Networks:** Foster peer support networks where experienced faculty can mentor others in effective online teaching practices.

# Enhancing Student Engagement

## Interactive Learning Experiences

- **Active Learning:** Incorporate active learning strategies such as problem-based learning, case studies, and peer teaching in both online and campus settings.
- **Gamification:** Use gamification elements like badges, leader boards, and challenges to motivate and engage students.

## Community Building

- **Online Communities:** Create online communities and discussion groups to foster peer interaction and support.
- **Campus Activities:** Organize campus activities that complement online learning, such as workshops, seminars, and social events.

# Ensuring Accessibility and Inclusivity

## Accessible Content

- **Universal Design for Learning (UDL):** Apply UDL principles to design course materials that are accessible to all students, including those with disabilities.
- **Assistive Technologies:** Provide assistive technologies such as screen readers, captioning services, and adaptive software.

## Inclusive Policies

- **Equitable Access:** Ensure that all students, regardless of their socioeconomic background, have access to necessary digital devices and internet connectivity.
- **Diversity and Inclusion Training:** Offer training programs to faculty and staff on creating inclusive learning environments.

# Promoting Continuous Improvement

## Feedback Mechanisms

- **Surveys and Evaluations:** Conduct regular surveys and evaluations to gather feedback from students and faculty on the effectiveness of digital learning tools and strategies.
- **Focus Groups:** Organize focus groups to discuss challenges and identify areas for improvement.

## **Data-Driven Decision Making**

- **Analytics and Reporting:** Utilize analytics tools to track student performance, engagement, and satisfaction, using this data to inform decisions and improvements.
- **Continuous Learning:** Stay updated with the latest trends and best practices in digital education and incorporate them into the learning environment.

## **Online and Campus Learning Integration**

### **Blended Learning Models**

- **Flipped Classroom:** Implement the flipped classroom model where students review lecture materials online and engage in interactive activities during campus sessions.
- **Hybrid Courses:** Offer hybrid courses that combine online lectures with in-person labs, workshops, or discussions.

### **Seamless Transition**

- **Flexibility:** Provide flexibility for students to switch between online and campus learning based on their needs and circumstances.
- **Consistent Experience:** Ensure a consistent learning experience across both online and campus formats, with unified course materials, assessments, and support services.

## **Conclusion**

The integration of digitization and connectivity in education, coupled with the seamless blending of online and campus learning, holds the promise of creating a dynamic and inclusive educational environment. By investing in robust digital infrastructure, improving connectivity, supporting faculty development, enhancing student engagement, ensuring accessibility, and promoting continuous improvement, educational institutions can offer flexible, high-quality learning experiences that cater to the diverse needs of their students. This blueprint serves as a strategic guide to achieving these goals, paving the way for a future-ready education system that leverages the power of technology to enhance learning outcomes.

**Provision of website Design :**

वडबसाइट निर्माणको प्रावधानले सामान्यतया व्यक्ति, विद्यार्थी प्राधापक अभिभावक सरोकार , वा अन्य संस्थारूलाई इन्टरनेटको माध्यमबाट सजिलै हाम्रो यस फारुला बहुमुखी क्याम्पस फारुलाचौर बारे बुझन सजिलो हुने छ । जसका लागि यस फारुला बहुमुखी क्याम्पसको website: [www.farulacampus.edu.np](http://www.farulacampus.edu.np) लगइन गरि हेर्न सक्नु हुनेछ ।



### 3. Climate Change Adaptations

#### 3.1 1 Implementation of GRID approach aligned Programs

स्नातक तिन, वर्षेबी.एड. दोस्रो वर्षको जनसंख्या मूल विषयको आधारभूत वातावरणिय शिक्षा (Basic Environmental Education, Pop.Ed.424) एकाइ पाचँमा जलवायु परिवर्तन, न्यनीकरण र अनकुलन सम्बन्धी पाठ्यवस्तु राखिएको छ .

## 3.2 Climate change mitigation and adaptations issues in the programs and/or training executed

### पष्ठभुमी

मिति २०८१ जेठ ७ र ८ गतेका दिन यस फारुला बहुमुखी क्याम्पस फारुलाचौर दार्मा ३ सल्यानका क्याम्पस सन्चालक समितिका अध्यक्ष श्री अनन्तप्रसाद गौतमको अध्यक्षतामा जेठ ७ र ८ गतेका दिन २ दिने जलवायु परिवर्तन, न्युनीकरण र अनुकूलन विषयक शिर्षकमा २ दिने गोष्ठी सहितको सेमिनार आयोजना गरिएको थियो। जसमा क्याम्पसका प्राध्यापकहरु बिद्यार्थीहरु स्थानिय समुदाय अभिभावक विद्यालयका शिक्षक विद्यार्थीहरु सहभागी रहेका थिए। जसमा दार्मा गा पाका प्रमुख प्रशासकिय प्रमुख रेशम ओली र दार्मा गा पा सुस्वा वास ईकाइ संयोजक प्रकाश थापाले सहजीकरण गर्नु भएको थियो। उक्त सेमिनारमा प्रशिक्षक प्रकाश थापा सरबाट विश्वमा जलवायु परिवर्तनले पारेको प्रभाव, जलवायु परिवर्तन न्युनीकरण गर्ने उपाय र अनुकूलन हुनका लागी कार्य योजना प्रस्तुत गरिएको थियो।

### बिधी

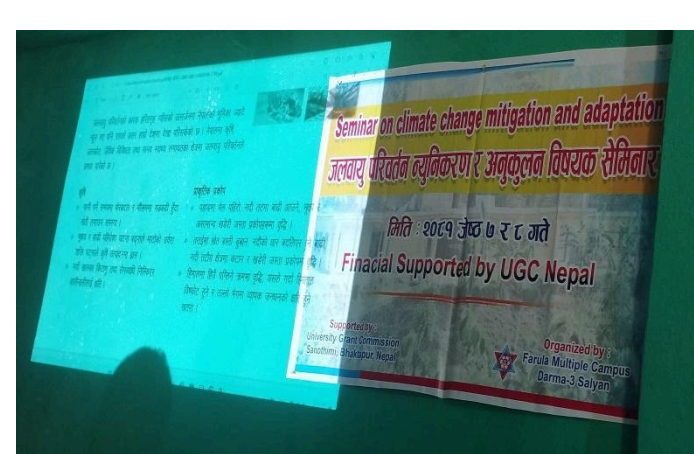
उक्त कार्यक्रममा पावर प्वाइन्ट पर्दशन समुह छलफल व्याखान बिधी आदीको प्रयोग गरिएको थियो।

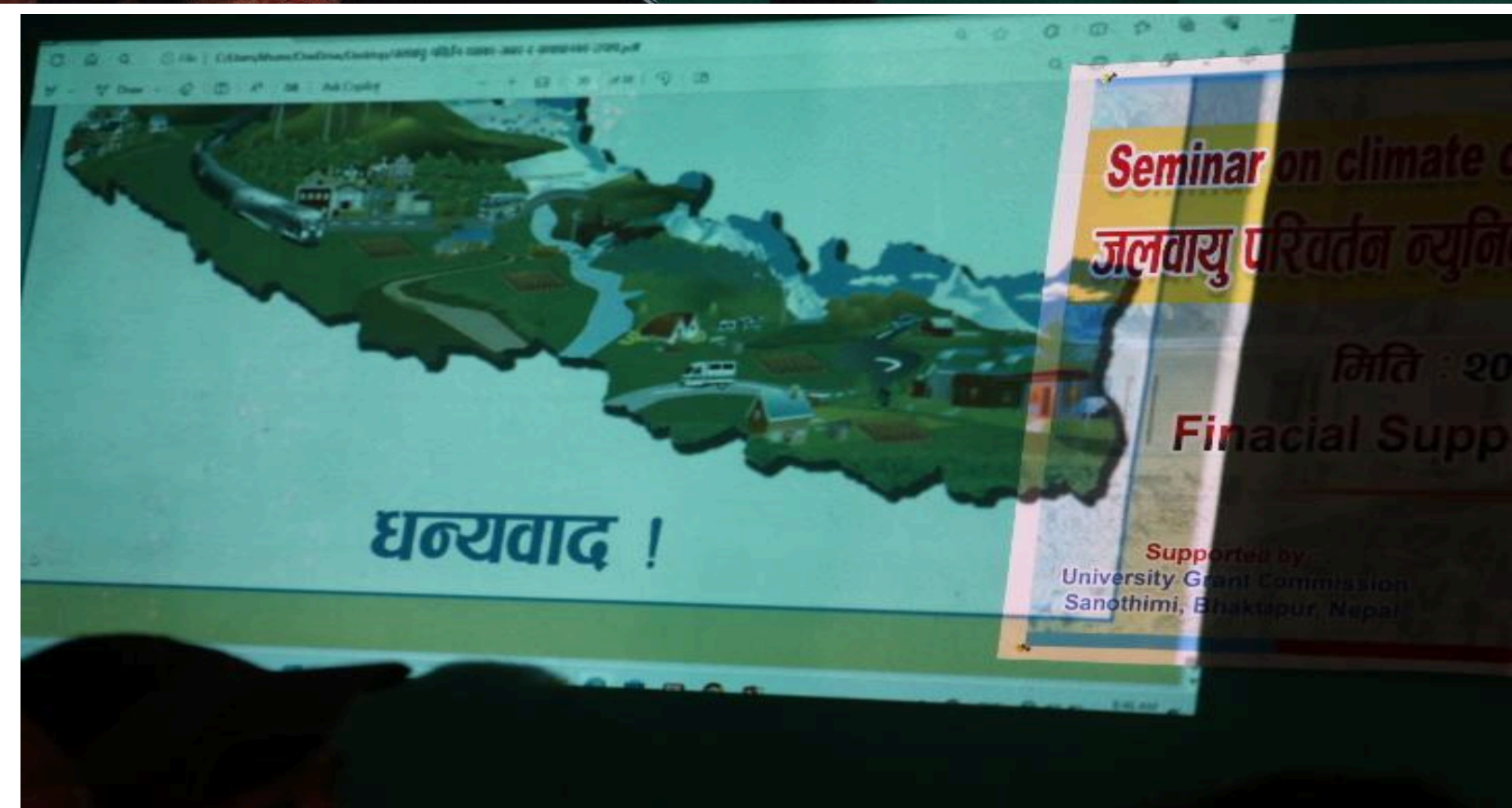
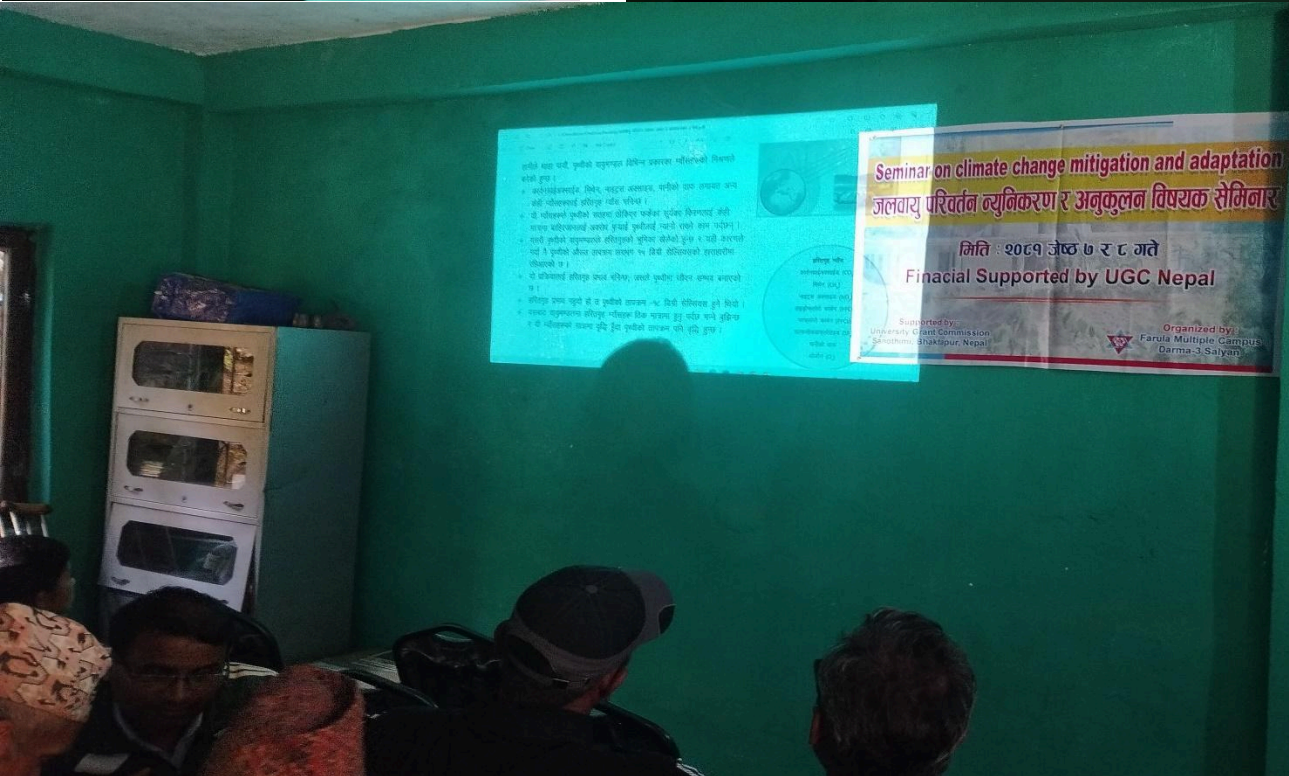
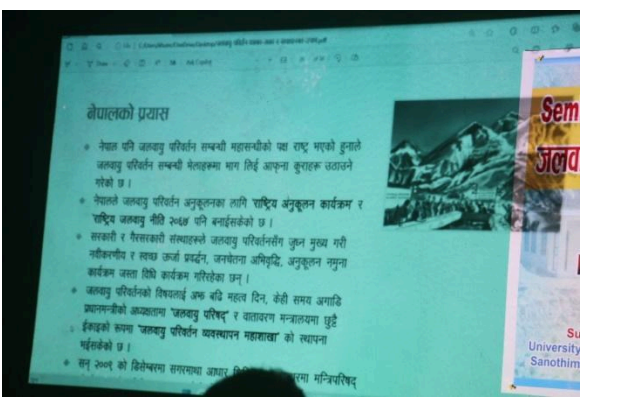
### निष्कर्ष

जलवायु परिवर्तन न्युनिकरण र अनुकूलन शिर्षकको २ दिने सेमिनारबाट सहभागीहरुमा जलवायु प्रति सचेत हुन महसुस गराएको थियो। प्लास्टिकजन्य सामग्रीको प्रयोग डढेलो प्रदुषण जस्ता कारक तत्वले वर्तमान विश्वमा विषम परिस्थिको सृजना गरेको कुरा र असर र न्युनिकरणका उपायहरु बारे सजक बनाइएको थियो।

**Seminar on climate change mitigation and adaptation**  
**जलवायु परिवर्तन न्युनिकरण र अनुकूलन विषयक सेमिनार**









संस्कृत विश्वविद्यालय  
सम्बन्धन प्राप्त  
प्रमुख वरिष्ठ शिक्षकों के सम्मेलन  
वर्षागाथा के अन्तर्गत

Page No \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

आजमिति २०२०। ०७ बुधवार को विनय फाउलवडुमुखी  
क्याम्पस कांफर ३ सर्वकारिका क्याम्पस संचालक समिति  
अध्यक्ष श्री अनन्तप्रसाद शर्माके अध्यक्षतापत्र २  
तपमिलको उपस्थितिमा "जलवायु परिवर्तन न्यत्रिकल्प  
२ अनुकूलन विषयक सेमिनार" सम्पन्न गरियो ।

उपस्थिति

- |  |                              |                            |
|--|------------------------------|----------------------------|
|  | १) श्री अनन्तप्रसाद शर्मा    | अध्यक्ष                    |
|  | २) श्री रेशम वली             | (प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी) |
|  | ३) श्री प्रकल्प थापा         | (कार्यक्रम प्रशिक्षक)      |
|  | ४) श्री राजकुमार वली         | कार्यागा.पा. रोजगार संयोजक |
|  | ५) श्री पुतला खडका           | संचालक समिति सदस्य         |
|  | ६) श्री मोहनलाल डे.सी        | " " "                      |
|  | ७) श्री सुमिता चन्द          | सामाजिक परिचालक (DWA)      |
|  | ८) श्री रेणु सोकाय           | जग्गा दाता                 |
|  | ९) श्री मागविरे स्वप्नी      | " "                        |
|  | १०) श्री मिव व. दमाल         | क्याम्पस प्रमुख            |
|  | ११) श्री दुर्गाकुमारी डे.सी  | सहायक " "                  |
|  | १२) श्री दिपक शर्मा          | प्राध्यापक                 |
|  | १३) श्री भाद्रक सोकाय        | "                          |
|  | १४) श्री इन्दिउमा चन्द       | "                          |
|  | १५) श्री देवेन्द्रकुमार चन्द | "                          |
|  | १६) श्री रैकवडापुर वली       | "                          |
|  | १७) श्री शर्णिमा सोकाय       | विद्यार्थी                 |
|  | १८) श्री दिय सुगा            | "                          |
|  | १९) कमल कुशवाणी              | "                          |
|  | २०) गिता रावल                | "                          |
|  | २१) रिका वली                 | "                          |
|  | २२) श्री तखडापुर रेवाली      | प्राध्यापक                 |
|  | २३) श्री पदम डे.सी           | स्वास्थ्यकर्मी             |
|  | २४) श्री मधोहर वि.स.         | पुस्तकालय सहायक            |
|  | २५) श्री विमोद सोकाय         | प्राध्यापक                 |
|  | २६) श्री राजेश वली           | "                          |



ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ  
ಸಂವತ್ಸರ  
ಕಾಲೇಜು  
ಬೆಂಗಳೂರು

Page No  
Date

Page No  
Date

ಕೋರ್ಸ್ 29	ಕಲ್ಪಯಣಿಹುಮಳಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.	ವಿದ್ಯಾರಣಿ
ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 30	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 30	"
ಕೋರ್ಸ್ 31	ಅನಿತಾ ಕೆ.ಎಸ್.	"
ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ 32	ಅನಿತಾ ಹಮಾಲ	"
ಕೋರ್ಸ್ 33	ನಿರಾಜತ ಹಮಾಲ	
ಕೋರ್ಸ್ 34	ವಿಜಯ ಕೆ.ಎಸ್.	
ಕೋರ್ಸ್ 35	ವಿಮಲಾ ಕೆ.ಎಸ್.	
ಕೋರ್ಸ್ 36	ಜೋಷನಾ ಕೆ.ಎಸ್.	
ಕೋರ್ಸ್ 37	ನವೀನಾ ಕೆ.ಎ.	
ಕೋರ್ಸ್ 38	ಸುಜನಾ ಥಾಪಾ	
ಕೋರ್ಸ್ 39	ವಿಮಲಾ ಥಾಪಾ	
ಕೋರ್ಸ್ 40	ರಾಜನ ಕೆ.ಎ.	
ಕೋರ್ಸ್ 41	ಶಿವಾ ಕೆ.ಎ.	
ಕೋರ್ಸ್ 42	ಕಮಲಾ ಪಾಂಡೆ	



**Farula Multiple Campus**  
**Two Day Workshop On Climate Change Mitigation and adaptation**  
**Financial support : University Commission, Nepal**  
**Participants Attendant & stationary Distribution Record**  
**Date : 2081/02/07- 2081/02/ 08**

S.n	Name	Institution's Name	Designation	Email/phone no.	Stationary		Signature	
					Diary	Pen	May 20	May 21
1	अनन्तप्रसाद शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	उपेक्षक	9759688050	1	1		
2	रेखा शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	9756188888	1	1		
3	मोहनलाल शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	9769626006	1	1		
4	राजकुमार शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	976098989	1	1		
5	पुतला खड्का शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	9708002298	1	1		
6	शिव श. हमाल	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	970109582	1	1		
7	Devedra Kumari	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	979959219	1	1		
8	मनाहर श. शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	977928288	1	1		
9	पद्म शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	975850588	1	1		
10	विष्णु शर्मा	"	प्राचार्य	9723322088	1	1		
11	शशिकांत शर्मा	"	प्राचार्य	976082989	1	1		
12	नर बहादुर नेवारी	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	9760206507	1	1		
13	केशव शर्मा	"	प्राचार्य	9708002298	1	1		
14	मञ्जु कुमारी	"	प्राचार्य	9728663889	1	1		
15	सुनिता शर्मा	"	प्राचार्य	9768882023	1	1		
16	विद्या शर्मा	"	प्राचार्य	9792889096	1	1		
17	गिता शर्मा	"	प्राचार्य	9790582288	1	1		
18	दिवा शर्मा	"	प्राचार्य	9729591003	1	1		
19	दुर्गा कुमारी शर्मा	"	प्राचार्य	9749277557	1	1		
20	रेखा शर्मा	"	प्राचार्य	9769822125	1	1		

Binod Rokaya  
Program Coordinator

Shiva Bahadur Hamal  
Campus Chief

**Shiv Bahadur Hamal**  
Campus Chief



**Farula Multiple Campus**  
**Two Day Workshop On Climate Change Mitigation and adaptation**  
**Financial support : University Commission, Nepal**  
**Participants Attendant & stationary Distribution Record**  
**Date : 2081/02/07- 2081/02/ 08**

S.n	Name	Institution's Name	Designation	Email/phone no.	Stationary		Signature	
					Diary	Pen	May 20	May 21
21	सुनिता शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	S.M	975969698	1	1		
22	गिता कुमारी	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	9728630470	1	1		
23	केशव शर्मा	"	प्राचार्य		1	1		
24	मञ्जु शर्मा	"	"		1	1		
25	प्रकाश शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	Prakashsharma@gmail	1	1		
26	अनन्तप्रसाद शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	9760428527	1	1		
27	सुनिता शर्मा	फारुला बहुमुखी क्याम्पस	प्राचार्य	9754864003	1	1		
28	B.P. K. S. R. P.	"	STUDENT	9797796097	1	1		
29	Graneesh Nepali	"	STUDENT	9710987972	1	1		
30	Anjana K. C.	Shree Janajyoti secondary farula	Teacher	9742356546	1	1		
31	Birendra K.C.	Shree Janajyoti secondary farula	Teacher	9715578842	1	1		
32	Ronal K.C.	"	Teacher	9768230440	1	1		
33	Madan Devkota	Shree Janajyoti secondary farula	Teacher	9749297572	1	1		
34	Amrit Rokaya	"	Teacher	9741746283	1	1		
35	Nikaram Devkota	"	"	974976712	1	1		
36	Ramesh Chand	"	"	9712857072	1	1		
37	Kaipana K.C.	"	"	9706235687	1	1		
38	Sunita Rokaya	Daruma - 3	Student	9703267436	1	1		
39	Sarita Shrestha	"	"	974498887	1	1		
40	Sprash K.C.	"	"	9725866811	1	1		

Binod Rokaya  
Program Coordinator

Shiva Bahadur Hamal  
**Shiv Bahadur Hamal**  
Campus Chief

## *b. Participation and Internships*

### 3.3 Participation based waste/ energy management practices at HEIs premises

यस फारुला बहुमुखी क्याम्पसको कक्षा कोठा र खेलमैदानमा दैनिक सरसफाई गरी कुहिनेर नकुहिने फोहोरलाई अलग अलग गरी राख्नेगरिएको छ जसले गर्दा वातावरणीय सरसफाइको महत्त्व सबैले बझ्ने अवसर पाएका छन्। प्लाचस्टिकजन्य फोहोर व्यवस्थापनमा उल्लेख्य सहभागिता रहने गरेको छ । नकुहिने र कुहिने फोहोर ब्यवस्थापनका लागी क्याम्पसमा र जनज्योति मा वि फारुलाचौरमा ४ /४ वटा डस्ट विन वितरण गरिएको थियो । माध्यमिक तहका विद्यार्थीहरुमा फोहोर मैला ब्यवस्थापन र पुनह प्रयोग बारे चेतना दिने कार्य सम्पन्न गरिएको थियो ।









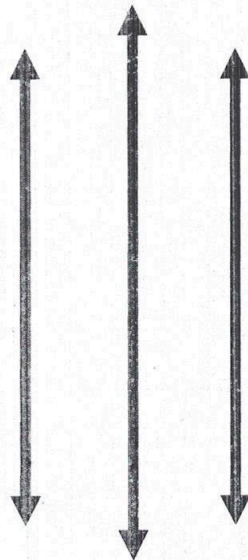


## 4. Knowledge Management Initiatives

### b. Dissemination

बार्षिक प्रगति विवरण  
२०८०

फारुला बहुमुखी क्याम्पसको वार्षिक प्रगति पत्ररूप  
(२०८०)



दार्मा गाउँपालिका-३,  
फारुलाचौर, सल्यान  
प्रतिवेदन निर्माण मिति : २०८०।०८।१६  
प्रतिवेदन सार्वजनिक मिति : २०८०।०८।२२

प्रतिवेदन तयारी समिति

१ पुतला खड्का

२ शिववहादुर हमाल

३ अनिल वि.क

४ टेकवहादुर वली

५ दिपक शर्मा

प्रतिवेदन निर्णय मिति : २०८०।०८।१२

प्रतिवेदन सार्वजनिक मिति : २०८०।०८।२२

## विषय सूची

१. Background (पृष्ठभूमि)
  - १.१ गत ३ वर्षको भर्नाको प्रवृत्ति
  - १.२ गत तीन वर्षको उत्तीर्ण दरको प्रवृत्ति
  - १.३ Graduate trend Analysis of the last three years (Program wise/Level wise)
  - १.४ Programs(कार्यक्रमहरु)
  - १.५ Educational pedagogy(शैक्षणीक पद्धति)
२. Physical Development(भौतिक विकास)
  - २.१ Infrastructural Development(संरचना विकास)
  - २.२ Educational Aids(शैक्षिक सामग्री)
    - २.२.१ Educational Equipments (ICT Lab Equipments etc) (शैक्षिक उपकरणहरु)
    - २.२.२ Books / Journals / Reference Materials (पुस्तक / पत्रपत्रिका / श्रोत सामग्रीहरु)
    - २.२.३(फर्निचर)
३. Financial Progress (आर्थिक प्रगती)
  - ३.१ Analysis of financial Resources/income of the last three years (आर्थिक श्रोतको विश्लेषण/  
गत ३ वर्षको आय)
  - ३.२ Self Generated Resources / Income(स्वा-परिचालित श्रोतहरु / आय)
    - ३.२.१ स्व-परिचालित श्रोतहरु
    - ३.२.२ Student's fee विद्यार्थी शुल्क
    - ३.२.३ Others(अन्य)
    - ३.२.४ Grants From Government Source(सरकारी श्रोतको सहयोग )
    - ३.२.५ UGC
    - ३.२.६ Other Government Bodies (अन्य सरकारी निकाय)
  - ३.३ Expenditures Analysis of the last three years(गत ३ वर्षको खर्च विश्लेषण)
  - ३.४ Capilal Expenditures (पूँजिगत खर्चहरु)
  - ३.५ लेखा परिक्षण प्रतिवेदनको विश्लेषण: क्याम्पसले सुझाव कार्यान्वयनमा चालेको कदम Audit Observations / Issues and steps taken to Mitigate the Issues Raised by Audit Observatories in last fiscal years
४. Social Progress सामाजिक प्रगति
  - ४.१ Campus's Involvements in social Activities
  - ४.२ क्याम्पसको लागि समाजको योगदान Society's contributions for campus
  - ४.३ समाज सहयोगको लागि क्याम्पसको योजना Plan for campus's contributed to society
  - ४.४ क्याम्पसमा सामाजिक सहभागीता अभिवृत्तिको योजना Plan for Increased Involvement of Society in the campus
५. मुद्दा तथा चुनौतीहरु(Issues and Challenges)
  - ५.१ Short Term अल्पकालिन
  - ५.२ Long Term(दीर्घकालिन)
  - ५.३ मुद्दा तथा चुनौतीहरु सामना गर्न / न्यूनीकरण गर्न गरिएको प्रयासहरु Mitigation Measures Taken to Address the Issues and Meet the Challenges
  - ५.३ मुद्दाको सम्बोधनको लागि योजना Plan for Addressing the Issues and Challenges
६. Annual Work Plan and Budge of the current Fiscal year (asper the strategic Plan)
७. Projected Annual Works Plan and Budget(बार्षिक कार्य योजना र बजेट)

## Background (पृष्ठभूमी)

कर्णाली प्रदेश अन्तर्गत सल्यान जिल्लाको सदरमुकाम सल्यान खलंगा देखी उत्तरी भेगमा रहेको दार्मा गा.पा स्वदरमुकाम फारुला चौरमा अवस्थित श्री जनज्योति मा.वि फारुलाचौर दार्मा ३. सल्यानका तत्कालिन बि.व्य.स अध्यक्ष श्री चन्द्रबहादुर रावत र तलालिन प्राचार्य श्री नन्दकिशोर यादवको नेतृत्व र जनज्योति माविका तत्कालिन शिक्षक कर्मचारी, राजनिति कर्मी समाजसेवी, वुद्धिजीवी, विभिन्न संघसंस्थामा कार्यरत कर्मचारी, विद्यार्थी लगायत सरोकारवाला सबैको सकारात्मक सोचका साथ वि.सं २०६९/०७/२६ गते फारुला बहुमुखी क्याम्पसले त्रिभुवन विश्व विद्यालयबाट विधिवत रूपमा सम्बन्धन प्राप्त गर्‍यो । यस क्याम्पसको सम्बन्धन ल्याउने क्रममा प्रदेश स्तरका नेता श्री निम बहादुर के.सी, श्री दल बहादुर के.सी , जिल्ला स्तरिय नेता श्री राम चन्द्र के.सी, श्री दुर्गा बहादुर मल्ल, पोखर बहादुर खत्री, संघिय संसद प्रकाश ज्वाला श्री टेक बहादुर बस्नेत, जिल्ला स्तरिय नेता श्री गनेश चंद लगायत राजनितिकर्मीहरुको महत्वपूर्ण योगदान रहेको थियो । यस क्याम्पसको सम्बन्धन ल्याउन देखिएको आर्थिक समस्या समाधान गर्न दाङ निवासी सनउल्ला अन्सारी, दार्मा गा.पा निवासी कालि व बली, नन्दाराम के.सी गगन के.सीले ऋण सहयोग गर्नुभएको थियो । श्री जनज्योति माविका तत्कालिन प्रचार्य श्री नन्दकिशोर यादवको निर्देशण अनुसार त्यस विद्यालयका शिक्षक दिपक शर्मा, भानुभक्त रोकाय, देवेन्द्र कुमार चन्द, कोमल के.सी र इन्द्र ब. बस्नेतले आर्थिक श्रोत जुटाउन पहल गर्नुभएको थियो । दार्मा गा.पाका वर्तमान अध्यक्ष श्री निम बहादुर के.सीको अगुवाइ मा. मिति २०६९ मंसिर २० गते हेलिकप्टर चार्टर गरी तत्कालिन अर्थ मन्त्री वर्षमान पुन सभासद जनार्दन शर्मा, टेक ब. बस्नेत प्रकाश ज्वाला, भिम प्रकाश शर्मा लगायत जिल्ला एवं स्थानिय स्तरका राजनीतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधि र कार्यालय प्रमुखको उपस्थितिमा भव्य एवं सभ्य रूपमा क्याम्पस उद्घाटन कार्यक्रम सम्पन्न भएको थियो ।

उक्त कार्यक्रममा तत्कालिन अर्थ मन्त्रीले क्याम्पस भवन निर्माण गर्न सान्ति मन्त्रालयबाट रु. २०,००,००० बजेट विनियोजन गर्ने घोषणा गर्नुभएको थियो । यस क्याम्पसलाई साविकको ढाकाडाम गाविस हाल अमेरिका निवासि डाक्टर प्रेम बहादुर चन्द ले रु एक लाख आर्थिक सहयोग गर्नुभएको थियो । यस क्याम्पसले स्थापना कालदेखी त्रि.वि. शिक्षाशास्त्र संकाय अन्तर्गत अंग्रेजी, गणित, नेपाली र स्वास्थ्य तथा शारिरिक विषयमा स्नातक तहको शिक्षा प्रदान गर्दै आएको छ । यस क्याम्पसमा कुमाख गा.पा, चौरजहारी न.पा, बागचौर न.पा का केही वडा र दार्मा गा.पा का सबै वडाबाट विद्यार्थी भर्ना भई उच्च शिक्षा अध्ययन गर्दै आएका छन् । क्याम्पस स्थापना कालमा ४७ जना विद्यार्थीहरु बि.एड प्रथम बर्षमा भर्ना भएका थिए । यस क्याम्पसलाई दार्मा गा.पा. वडा नं ३ बुढाकाफल निवासी जग्गा दाताहरुले करिब ९ रोपनी जग्गा दान गर्नुभएको छ ।

आर्थिक आय व्ययको नियमित लेखा परीक्षण गराइ रहेको र सोको प्रतिवेदनमा लेखा परीक्षक ले कुनै पनि त्रुटि नदेखाएको कारण यस क्याम्पसको लेखा व्यवस्थापन चुस्त दुरुस्त रहेको देखिन्छ । शिक्षा र समाजको घनिष्ट सम्बन्ध हुने कारण यस क्याम्पसबाट समेत विविध सामाजिक कार्य गर्ने गरेको पाइन्छ । राहत संकलन, वितरण र जनचेतनाको कार्यक्रम मा समेत क्याम्पसको सहभागीता रहेको देखिन्छ । आम्दानीको न्यून श्रोतको अभाव पर्याप्त भौतिक साधनको अभाव र आधुनिक

शैक्षिक सामाग्रीको अभावलाई चुनौतिको रूपमा लिएको यस क्याम्पसले विविध श्रोतहरू जस्तै विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (UGC) को सहयोग स्थानिय तह र प्रदेश सांसद विकास कोषको सहयोग लाई प्रयोग र परिचालन गर्दै अघि बढ्ने प्रयास गर्नेछ । सबैको साथ र सहयोग प्राप्त गर्न सफल भएमा यस क्याम्पसको भविष्य उज्वल रहने देखिन्छ ।

## १ शैक्षिक प्रगति(Academic Progress)

१.१ Enrolment trend Analysis of the last three years (Program wise/level wise)  
Disaggregated by female and Educationally Disadvantaged students(भर्नाको अवस्थाविश्लेषण (गत ३ वर्ष देखिको) कार्यक्रमगत/तहगत रूपमा महिलार पिछडाबर्ग समेटेर यस क्याम्पसमा अध्ययन गर्ने स्नातक तहका विद्यार्थीहरूले तह पार गरेर सफलता हासिल गर्नु नै यस क्याम्पसको शैक्षिक प्रगति हो । दुर्गम सेवाक्षेत्रबाट आउने विद्यार्थीहरूले पूरा समय पढाइमा लगाउन नसक्ने र गरिवीका कारण क्याम्पस नजिकै आवासा ब्यास्था गरि पढ्न समेत कठिन हुने परिस्थितसंग जुहदै यस क्याम्पसबाट हाल सम्म ६५ जनाले स्नातक तह पार गरिसकेका छन् । यस क्याम्पसको समग्र शैक्षिक प्रगतिलाई निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छ । गत ३ वर्षको भर्नाको प्रवृत्ति यस क्याम्पसमा शिक्षाशास्त्र संकाय तर्फ ऐच्छिक विषयहरू नेपाली, अंग्रेजी, गणित र स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षाको नियमित पठनपाठन भइरहेको छ । शिक्षाशास्त्र संकायको स्नातकक तहको शैक्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत गत तीन शैक्षिक सत्रमा भर्ना भएका विद्यार्थीको विवरण तालिका नं. १ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

शिक्षा शास्त्र संकायमा भर्ना भएका विद्यार्थीको विवरण

शैक्षिक वर्ष	वर्ष	भर्ना विद्यार्थी संख्या				कैफियत
		छात्र	छात्रा	पिछडा बर्ग	जम्मा	
२०७८/०७९	प्रथम वर्ष	१५	३०		४५	
	दोस्रो वर्ष	१५	२८		४३	
	तेस्रो वर्ष	१५	२५		४०	
	चौथो वर्ष	१२	१५		२७	
	जम्मा	५७	९८		१५५	
२०७९/०८०	प्रथम वर्ष	१५	२२		३७	
	दोस्रो वर्ष	११	२१		३२	
	तेस्रो वर्ष	१३	२१		३४	
	चौथो वर्ष	११	१९		३०	
	जम्मा	५७	८३		१४०	
२०८०/०८१	प्रथम वर्ष	१७	२३		४०	
	दोस्रो वर्ष	१४	१८		३२	
	तेस्रो वर्ष	२०	२३		४३	
	चौथो वर्ष	१३	२३		३६	
	जम्मा	६४	८७		१५१	

उपरोक्त तालिकाको आधारमा हेर्दा यस क्याम्पसमा शैक्षिक वर्ष २०७८।०७९ मा छात्र ५७ र छात्रा ९८ गरी जम्मा १५५ जना विद्यार्थी रहेका छन् । यस शैक्षिक वर्ष २०७९/०८० मा छात्रा ८३ र छात्र ५७ गरी जम्मा विद्यार्थी संख्या १४० रहेका छन् । शै.व २०८०/०८१ मा ६४ छात्र र ८७ छात्रा गरी १५१ जना विद्यार्थी रहेका छन् । यस क्याम्पसमा हरेक शैक्षिक सत्रमा छात्रा विद्यार्थी संख्या वढि रहेको र पिछडा बर्गका विद्यार्थी संख्या (बादि जाती) एकदमै कम भएको पाइएको छ ।

१.२ (गत ३ बर्ष देखिको उत्तीर्ण दरको विश्लेषण)(कार्यक्रमगत/तहगत) महिला र पिछडाबर्गलाई छुट्टाएर **Pass rate trend Analysis of the last three years (program wise / level wise) Disaggregated by female and Educationally Disadvantaged Stuedents.**

१.३ गत तीन बर्षको उत्तीर्ण दरको प्रवृत्ति

गत तीन शैक्षिक सत्रमा भर्ना भएको विद्यार्थीहरुमध्ये सम्बन्धित तह र बर्षका परीक्षामा उत्तीर्ण भएका विद्यार्थीहरुको विवरण तालिका २ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।



तालिका-२ : उत्तीर्ण दर

शैक्षिक बर्ष	बर्ष	विद्यार्थी संख्या			कैफियत
		छात्र	छात्रा	जम्मा	
२०७७/०७८	प्रथम बर्ष	८	१२	२०	
	दोश्रो बर्ष	४	३	७	
	तेस्रो बर्ष	६	८	१४	
	जम्मा	८	१०	१८	
२०७८/०७९	प्रथम बर्ष	५	७	१२	
	दोश्रो बर्ष	६	७	१३	
	तेस्रो बर्ष	४	३	७	
	चौथो बर्ष	४	४	८	
	जम्मा	१९	२१	४०	
२०७९/०८०	प्रथम बर्ष	२	३	५	
	दोश्रो बर्ष	५	४	९	
	तेस्रो बर्ष	४	३	७	
	चौथो बर्ष	२	१	३	
	जम्मा	१३	११	२४	

उपरोक्त तालिकाको आधारमा हेर्दा यस क्याम्पसमा शै.स.२०७७/०७८ मा सो संख्या छात्र ८ र छात्रा १० गरि जम्मा १८ जना , २०७८/०७९ मा छात्र १९ र छात्रा २१ गरी जम्मा ४० जना विद्यार्थी उत्तीर्ण भएका छन् । २०७९ / ०८० को वर्षमा छात्र १३ र छात्रा ११ गरी २४ जना उत्तीर्ण भए ।

**१.३ Graduate trend Analysis of the last three years (Program wise/Level wise)  
Disaggregated by female and Educationally Disadvantaged Students**

३ बर्षको तह पार गर्ने दर (कार्यक्रम गत/तहगत) महिला र शैक्षिक रूपमा पिछ्छाएका विद्यार्थीहरूलाई अलग अलग गरेर

**१.३ स्नातक तह पार गर्ने दरको विश्लेषण**

स्नातक तह ३ बर्षे कार्यक्रम अन्तर्गत भर्ना भई अध्ययन पूरा गरेर सम्पूर्ण तह पार गर्ने विद्यार्थीहरूको विवरण तालिका ३ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं. ३  
स्नातक तह पार गर्ने दर

शैक्षिक बर्ष	बर्ष	भर्ना विद्यार्थी संख्या			कैफियत
		छात्र	छात्रा	जम्मा	
२०७७/०७८	प्रथम बर्ष				
	दोश्रो बर्ष				
	तेश्रो बर्ष				
	जम्मा	4	5	9	
२०७८/०७९	प्रथम बर्ष	—			
	दोश्रो बर्ष				
	तेश्रो बर्ष				
	जम्मा	3	4	7	
२०७९/०८०	प्रथम वर्ष				
	दोश्रो बर्ष				
	तेश्रो बर्ष				
	चौथो वर्ष	2	5	7	

#### १.४ Programs (कार्यक्रमहरू)

सल्यान जिल्लाको उत्तरी भेगमा रहेको श्री जनज्योती मा.वि. फारुलाचौरका तत्कालिन संचालक समिति अध्यक्ष श्री चन्द्र बहादुर रावत र प्राचार्य श्री नन्दकिशोर यादव लगायत सरोकारवाला सबैको मिति २०६९ भदौ महिनामा बसेको भेलाको निर्णय अनुसार २०६९ सालमा त्रि.वि. कार्यकारि परिषदको स्वकृति पश्चात क्याम्पस सञ्चालनमा रहेको छ । त्यस बखत माग गरे अनुरूप शिक्षाशास्त्र संकाय अन्तर्गत तिन बर्षे बि.एड. अन्तर्गतको पठन पाठन नियमित रूपमा अधि बढि रहेको छ । तिन बर्षे बि.एड. कार्यक्रम अन्तर्गत ऐच्छिक विषयहरू नेपाली, अंग्रेजी, गणित, स्वास्थ्य र शारीरिक शिक्षा विषयका कक्षाहरू निरन्तर रूपमा चलिरहेको छन् । त्रि.वि.ले चार बर्षे स्नातकका कार्यक्रमहरू सुरु गरेपश्चात २०७२ सालदेखि चार बर्षे स्नातक तहका कार्यक्रमहरू समेत सञ्चालनमा रहेका छन् ।

#### १.५ Educational pedagogy (शैक्षणीक पद्धति)

शिक्षा विषयको शिक्षण गर्ने क्याम्पस भएको कारण नयाँ नयाँ शैक्षणीक विधिहरूको प्रयोग गरेर उपलब्धीमूलक शिक्षण गर्ने प्रयास भइरहेको छ । विषयगत आवश्यकता अनुसार अध्ययन, प्रयोग र छलफल लगाएतका विविधहरू प्रयोग गरेर शिक्षण गर्ने गरिएको छ । परियोजना कार्य र प्रत्यक्ष अबलोकन लगायतका ब्याबहारिक अध्ययनका कार्यहरू समेत विषयगत आवश्यकता अनुसार प्रयोगमा ल्याएको छ । विद्यार्थीको रुचि र आधुनिक प्रविधि (कम्प्यूटर) को प्रयोग गरेर शिक्षण कार्य सम्पाद गर्ने गरिएको छ ।

समग्र रूपमा हेर्दा उपलब्ध शैक्षिक सामग्रीहरूको उच्चतम प्रयोग गर्दै शिक्षण सिकाई क्रियाकलापलाई पाठ्यक्रमले तोकेको उद्देश्य र विधिको प्रयोग गरि थप प्रभावकारी बनाउने प्रयास गरिएको छ ।

## २. Physical Development भौतिक विकास

### २.१ Infrastructural Development संरचना विकास

यस क्याम्पसले आफ्नै स्वामित्वमा रहेको २ कोठे शैक्षणिक भवन ३ तला निर्माण गरेको छ । कर्णाली प्रदेश सरकारको अनुदानमा २ कोठे र ४ कोठे २ वटा भवन निर्माण भएको छ । विश्वविद्यालय अनुदान आयोग भक्तपुरको आर्थिक अनुदानमा थप ४ कोठे भवन निर्माण भइसकेको छ ।

### २.२ Educational Aids (शैक्षिक सामग्री )

#### २.२.१ Educational Equipments (ICT Lab Equipments etc)

(शैक्षिक उपकरणहरु)

विद्यार्थीहरुको दैनिक पठनपाठन र अतिरिक्त श्रोत अध्ययनको लागि आवश्यक श्रोत सामग्रीको आवश्यकता पर्दछ । शिक्षण सिकाई प्रभावकारी एवम् रुचीपूर्वक फरक ब्यावहारीक ज्ञान प्रदान गर्न विषयगत आवश्यकता अनुसार शैक्षिक सामग्रीहरुको आवश्यकता पर्दछ । भर्खरै प्रगतीको पथमा बामे सदै गरेको कारण यथेष्ट शैक्षिक सामग्रीको व्यवस्थागर्न नसकिएता पनि अनिवार्य शैक्षिक सामग्रीहरु जस्तै पुस्तकका चार्टहरु पुस्तिकाहरु कम्प्युटर आदिको प्रयोग गर्ने गरेको पाइएको छ ।

#### २.२.२ शैक्षिक उपकरणहरु

शैक्षिक उपकरणहरुको खरिद गर्ने कार्य आर्थिक रुपमा बोझिलो हुने हुदा हाम्रो जस्तो अभावले भैलिएको क्याम्पसमा ICT का सामग्रीको प्रयोग गर्दै प्रयोगशाला स्थापना गर्नु कठिन देखिएको छ । यस्तो अभावको विचमापनि हाम्रो क्याम्पसले विश्व विद्यालय अनुदान आयोग आयोगको अनुदान राकमबाट निम्नानुसारका शैक्षिक उपकरणहरुको प्रयोग गरि पठनपाठन गरेको छ ।

क. कम्प्युटर

ख. इन्टरनेट सेवा

ग. प्रिन्टर

घ) प्रोजेक्टर

ड) ल्यापटप

#### २.२.३ Books / Journals / Reference Materials

पुस्तक / पत्रपत्रिका / श्रोत सामग्रीहरु

विद्यार्थीहरुको स्वअध्ययन गर्ने वानीको विकास गराउन र विषयगत साधै समसामयीक ज्ञान दिनको लागी यस क्याम्पसमा विविध पाठ्यपुस्तक, श्रोत सामग्रीहरु र पत्रपत्रिका राख्ने

गरिएको छ । यस क्याम्पसले प्रयोगमा ल्याउने गरेका पुस्तक, पत्रपत्रिका र श्रोत सामग्रीहरूको विवरण तालिका ४ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं. ४

पुस्तक, पत्रपत्रिका र श्रोत सामग्रीको विवरण

क्र.सं.	विवरण	संख्या	कैफियत
१	पाठ्यपुस्तक	५१६	
२	पाठ्यक्रम	७	
३	दैनिक पत्रपत्रिका	१०	
४	साप्ताहिक पत्रपत्रिका	१०	
५	बार्षिक पत्र पत्रपत्रिका	३	

उपरोक्त तालिकाको आधारमा हेर्दा सबैभन्दा बढि पाठ्यपुस्तकहरू नै रहेको छ ।

#### २.२.४ Furniture (फर्निचर)

विद्यार्थीहरूलाई बासेर अध्ययन गर्न र दैनिक प्रशासन सञ्चालनको लागि यस क्याम्पसमा निम्नानुसारका फर्निचरहरू रहेकाछन् ।

तालिका नं. ५

फर्निचरको विवरण

क्र.सं.	विवरण	परिमाण	आम्दानीको श्रोत
१	प्लाष्टिक कुर्सी	२८ थान	आन्तरिक श्रोत
२.	रिभल्विन्ड कुर्सी	२ थान	आन्तरिक श्रोत
३.	टेबल	१५ थान	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
४.	दराज	६ थान	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
५.	सोफासेट	१ सेट	आन्तरिक श्रोत
६.	डेक्स र बेन्च	७५ सेट	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
७.	ह्वाइट बोर्ड	४ थान	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
८.	राइटिङ चेयर	८० थान	गा.पा अनुदान
९.	घुम्ने कुर्सी	१ थान	गा.पा अनुदान
१०	काठको टेबुल	३ थान	गा.पा अनुदान
११.	स्टिल दराज	२थान	गा.पा अनुदान
१२.	जुट कार्पेट	६० मिटर	गा.पा अनुदान

### ३ Financial Progress (आर्थिक प्रगती)

#### ३.१ Analysis of financial Resources/income of the last three years

(आर्थिक श्रोतको विश्लेषण/ गत ३वर्षको आय)

##### आर्थिक प्रगति

फारुला बहुमुखी क्याम्पस को शैक्षिक उन्नय र भौतिक पूर्वाधार विकास गर्ने मुख्य आर्थिक श्रोत भनेको विद्यार्थीको शुल्क नै हो । शुल्कको साथमा दार्मा गाँउपालिकाले प्रदान गर्ने अनुदान कर्णाली प्रदेशवाटको अनुदान र विश्वविद्यालय अनुदान आयोगवाट गरिने विकास निर्माण कार्य पनि यस क्याम्पसका आम्दानीका श्रोत हुन ।

##### १.आर्थिक श्रोतको विश्लेषण गत ३ वर्षको आय-व्यय

यस फारुला क्याम्पसको गत ३ वर्षको आय-व्ययको विवरण यस प्रकार छ ।

##### आ.व.२०७६।०७७ को आय विवरण

क्र.सं	आम्दानी विवरण	रकम रु.
१.	गत वर्षको अ. ल्या चलित हिसाब बैंक	४४३५७१
२.	भर्ना रजिष्ट्रेसन शुल्क	१,२९,४००
३.	मासिक र परिक्षा शुल्क	४,१३,८००
४.	प्रमाण पत्र	१७,४००
५.	अविभावक सहयोग	५४,०००
६.	सापटि	१,९१,२९०
७.	विश्वविद्यालय अनुदान आयोगको नियमित अनुदान	७,३६,५७५
८.	शौचालय अनुदान	४३८५८६
९.	आ.व २०६९।०७७ को लेखा परीक्षणबाट मौज्दात	६,९३,७२३
१०.	सामाजिक विकास कार्यालयवाट भवन निर्माणका लागी	१९,७७,०००
११.	मुद्दति हिसाब	६,५०,०००
	जम्मा	५४२८२९५

##### आ.व.२०७७।०७८ को आय विवरण

क्र.सं	आम्दानी विवरण	रकम रु.
१.	गत आ.व को जिम्मेवारी	
२.	चलित हिसाब बैंक	७४९०५०
	नगद हिसाब	३५५४०
	मुद्दति हिसाब	६५००००
३.	यस वर्षको आम्दानी	
	प्रवेश शुल्क	६५०००
	मासिक शुल्क	३५६४००

	परिक्षा शुल्क	१८९४००
	केन्द्र सहयोग	८२०००
	प्रमाण पत्र	१५०००
	प्रयोगात्मक शुल्क	१०९०००
	अभिभावक सहयोग	२६०००
	मुद्दती ब्याज	३२५४०
	विविध	५०९००
४	सामाजिक विकाश कार्यालयबाट भवन निर्माणका लागी	३३४५५५३
५	विश्वविद्यालय अनुदान आयोगको नियमित अनुदान	८१६५७५
६	विश्वविद्यालय भवन निर्माण अनुदान	२५०००००
	जम्मा	९०२२९५८

आ.ब.२०७५/०७६को खर्चको विवरण

क्र.सं	खर्च विवरण	रकम रु.
१	तलब भत्ता	७२३१११
२	स्टेसनरी	९८५१९
३	दैनिक भ्रमण	८६८१५
४	परीक्षा केन्द्र	१०००००
५	परीक्षा राजस्व	२९३५५०
६	परीक्षा खर्च	२६२०००
७	सञ्चार	१८७००
८	पाठ्यपुस्तक खरिद	१२५०००
९	इतायत	३२२३०
१०	छात्रवृत्ति	६२००
११	लेखा परिक्षण	२५७००
१२	जलपान	२५३००
१३	खेलकुद	६६५०
१४	निर्माण सामग्री	३५२५३१
१५	भवन निर्माण	३५२४३१
१६	भवन मर्मत	३७४५०
१७	फर्निचर निर्माण	१७२४००
१८	आतेजाते	४०५११
१९	मेसिनरी सामान खरिद	१९५४७८
२०	न.वै.ली मौज्दात	३०००
२१	रा.वै.ली मौज्दात	१०६१२१
२२	मुद्दति मौज्दात	६५००००
	जम्मा	३०६१७२१

आ.ब.२०७६/०७७ को खर्चको विवरण

क्र.सं	खर्च विवरण	
१	तलब भत्ता	३६५२००
२	स्टेसनरी	१६९२०
३	दैनिक भ्रमण	५७०५०
४	परीक्षा केन्द्र	५१३००
५	परीक्षा राजस्व	७३२६०
६	परीक्षा खर्च	५१३००
७	सञ्चार	९४००
८	पाठ्यपुस्तक खरिद	७३५५४
९	सा.सु कर	७०००
१०	छात्रवृत्ति	३०००
११	लेखा परिक्षण	२०६००
१२	जलपान	९४६५
१३	खेलकुद	३६४३५
१४	अभ्यास शिक्षण	६६५०
१५	भवन निर्माण	१९७७०००
१६	भवन मर्मत	४६०८
१७	जग्गा रजिष्ट्रेसन	८७०००
१८	आतेजाते	४५३६०
१९	पोसाक	८०००
२०	शौचालय निर्माण	४३८५८६
	प्राध्यापक छनौट	३२६००
	उप जम्मा	३३४७९०५
२१	चलित मौज्दात	७६०३५०
२२	मुद्दति मौज्दात	६५००००
२३	पुराने आ.व को खर्च	६९३७२३
	जम्मा	५४२८२९५

आ.ब.२०७७/०७८ को खर्चको विवरण

सि.न.	खर्च विवरण	रकम
१.	तलभ भत्ता	१५,४३,४८५।
२.	सा.सु कर	१०,०१०।
३.	दैनिक भ्रमण भत्ता	७२००।
४	परीक्षा राजश्व दाखेला	१,०८,७६०।
५	परीक्षा सञ्चालन	१,७०,४१७।
६	त्रि.वि शुल्क	११,०००।
७	गत बर्षको सापटी फिर्ता	१,९१,०००।
८	मसलन्द स्ट्रेसरी	१२,८९१।
९	मर्मत सुधार	२२,०९५।
१०	अधिति सत्कार	३०,९२५।
११	विद्युत जडान महसुल	३५,०६९।
१२	लेखापरीक्षक	७,४९८।
१३	सञ्चार खर्च	३८,९६०।
१४	आर्थिक सहयोग	३,०००।
१५	भवन निर्माण	३०,४५,५५३।
	उप जम्मा	५३,०५,६६३।
१६	बाकी मौज्जात	
	१. ने.बै.लि.मुद्धति	६,५०,०००।
	२. ने.बै.लि.चल्ली	३६,५४०।७९।
	३. रा बा बै चल्ली लुहाम	२२,०५,९५०।
	४. नबिल बैक दार्मा चल्ली	८,२४,८०५।
	उप-जम्मा	३७,१७,२९५।७९
	जम्मा	९०,२२,९५८।७९



२०७८/०७९

आम्दानी तर्फ

सि. नं.	आम्दानी विवरण	रकम
१	गत आ.व को जिम्मेवारी	
	१. चल्ती हिसाब बैंक	३६५४०/-
	२. रा.बा. बैंक लुहाम	२२०९५५०/-
	३. नबिल बैंक दार्मा	८२४८०५/-
	४. मुद्धति हिसाब	६५००००/-
२.	यस आ.व को आम्दानी	
	१. प्रवेश शुल्क बाट	२६९०००/-
	२. माशिक शुल्क बाट	५२२५००/-
	३. परीक्षा शुल्क बाट	२२५५००/-
	४. केन्द्र सहायोग बाट	९०५००/-
	५. प्रमाण पत्र बाट	४००००/-
	६. प्रयोगात्मक शुल्क बाट	१३७५००/-
	७. सहयोग	७०८५००/-
	८. विविध	५१५००/-
	उप जम्मा	
३.	विश्व विद्यालय अनुदान भवन निर्माण	५००००००/-
	१. नियमित अनुदान	१२२००००/-
	२. गत वर्षको सौचालय निर्माण	४३८५८६/-
	जम्मा	१२४२०८८९/-

फारुला बहुमुखी क्याम्पस

आ. ब. ०७९/०८० को एकिकृत आय व्यय विवरण

सि. न	आय तर्फको विवरण		सि. न	व्यय तर्फको विवरण	रकम
१	अल्या	३७२१०३१।	१	तलब	२२१९९०९।
२	विश्व विद्यालय अनुदान आयोग भवन	२२३६२५९।	२	सा.सु	१२८०८।
३	विश्व विद्यालय अनुदान	१२९८५००।	३	दैनिक भ्रमण भत्ता	१५९०००।
४	टेण्डर बिक्रि	७२०००।	४	अतिथि सत्कार	५१०३०।
५	भर्णा शुल्क	८३०००।	५	केन्द्र सहयोग	२४०००।
६	माशिक शुल्क	६०४६००।	६	परीक्षा	३३९२७०।
७	परीक्षा शुल्क	१६४०००।	७	टेण्डर सुचाना	२११५३६।
८	केन्द्र सहयोग शुल्क	१०५५००।	८	मसलन्द	४१९८०।
९	प्रमाण पत्र शुल्क	५५०००।	९	भवन निर्माण	४३९०७९८।
१०	प्रयोगात्मक शुल्क	१२१९००।	१०	सञ्चार	१८४८०।
११	सहयोग प्राप्त	२३७६०।	११	विविध	१२७३०।
१२	विविध	१८४००।	१२	विधुत जडान	२२६८५।
१३	पुस्तकालय शुल्क	२२१००।	१३	मर्मत	१०६१००।
१४	निर्माण समिति बाट रकम फिर्ता	८३०००।	१४	विधुत शुल्क	११२३८।
१५	तलब फिर्ता	१७६००।	१५	लेखापरिक्षण	३१५००।
१६	भुक्तानी दिन बाँकि रकम	१४८४१८।	१६	नबिकरण	१९०००।
			१७	परिक्षा शुल्क फिर्ता	१००००।
			१८	कार्यालय सामन	३१००।
			१९	अनुगमन मुल्यांकन	१२००००।
			२०	विश्व विद्यालय रकम फिर्ता	१४२१८२।
			२१	१.ने.बै.लि. मुद्धति	६५००००।
			२२	२. ने.बै.लि.चल्ली	३६५४०।
			२३	३. रा.बा.बै चल्ली लुहाम	१४६९९०।

			२४	४ नविल वैक दामा चली	२१९२।
	जम्मा रकम	८७७५०६८।		जम्मा रकम	८७७५०६८।

.....  
अध्यक्ष

.....  
क्यास्पप प्रमुख

.....  
लेखापाल

.....  
लेखापरिक्षक

**फारुला बहुमुखी क्याम्पस फारुलाचौर दार्मा ३ सल्यान**  
**आ.व. २०७९/०८० को अल्यासहित २०८० साउन महिनाको आयव्यय**  
**विवरण**

क्र	आयतर्फको विवरण	रकम	क्र	व्ययतर्फको विवरण	रकम
१.	अल्या	१,८५,७२०।	१.	पुस्तक चन्दा	१,०५०।
२.	नेपाल बैंक लिमिटेडमा मुद्धति	६,५०,०००।	२.	दैनिक भ्रमण भत्ता	१०,५००।
३.	पुरानो शुल्क भरेको	४०,५००।	३.	अतिथि सत्कार (होटेल)	५,३५०।
४.	प्रथम वर्षको शुल्क	१,४०,५००।	४.	रजिष्ट्रेशन शुल्क	१३,०००।
५.			५.	त्रि.वि सेवा शुल्क	६,७५०।
६.			६.	क्याम्पस सम्बन्धन नविकरण	२६,०००।
७.			७.	सापटि रकम फिर्ता	१,४८,४९८।
८.			८.		
९.			९.		
	<b>जम्मा रकम</b>	<b>१०,१६,७२०।</b>		<b>जम्मा रकम</b>	<b>२,११,०६८।</b>

**२०८० भदौ महिनाको आयव्यय विवरण**

क्र	आयतर्फको विवरण	रकम	क्र	व्ययतर्फको विवरण	रकम
१.	अधिल्लो महिनाको अल्या	१,५५,६५२।	१.	अतिथि सत्कार (होटेल)	६,९५०।
२.	नेपाल बैंक लिमिटेडमा मुद्धति	६,५०,०००।	२.	दैनिक भ्रमण भत्ता	१०,०००।
३.	परीक्षा शुल्क	१,१०,०००।	३.	बाह्य र आन्तरिक सुपरिवेक्षकको भर्पाइ	५१,५००।
४.	भर्ना शुल्क	२०,०००।	४.	प्रथम वर्षको राजश्व शुल्क	२८,०२०।
५.	प्रयोगात्मक शुल्क	३०,०००।	५.	वलवहादुर चन्दको त भ	१४,०००।
६.	पुस्तकालय शुल्क	१०,०००।	६.		
७.			७.		
८.			८.		
९.			९.		
	<b>जम्मा रकम</b>	<b>९,७५,६५२।</b>		<b>जम्मा रकम</b>	<b>१,१०,४७०।</b>

## २०८० असोज महिनाको आयव्यय विवरण

क्र.	आयतर्फको विवरण	रकम	क्र.	व्ययतर्फको विवरण	रकम
१.	अल्या	२,१५,१८२।	१.	दैनिक भ्रमण भत्ता	११,०००।
२.	नेपाल बैंक लिमिटेडमा मुद्धति	६,५०,०००।	२.	क्याम्पसको प्राङ्गण सरसफाइ	८,८००।
३.	भर्ना शुल्क	७,०००।	३.	सुचना बोर्ड बनाएको	६,०००।
४.	प्रयोगात्मक शुल्क	१०,५००।	४.	त्रि.वि सेवा शुल्क	९,०००।
५.	परीक्षा शुल्क	५३,०००।	५.	कार्यालय सामान	२९०।
६.	पुस्तकालय शुल्क	३,५००।	६.	सुचना तथा सञ्चार खर्च	३,०००।
७.			७.		
८.			८.		
९.			९.		
	<b>जम्मा रकम</b>	<b>९,३९,१८२।</b>		<b>जम्मा रकम</b>	<b>३८,०९०।</b>

## २०८० कात्तिक महिनाको आयव्यय विवरण

क्र.	आयतर्फको विवरण	रकम	क्र.	व्ययतर्फको विवरण	रकम
१.	अघिल्लो महिनाको अल्या	२,५१,०९२।	१.	अतिथि सत्कार (होटेल)	२,९००।
२.	नेपाल बैंक लिमिटेडमा मुद्धति	६,५०,०००।	२.	दैनिक भ्रमण भत्ता	११,०००।
३.	परीक्षा शुल्क	९,०००।	३.	प्राध्यापकहरुको पुरानो त भ	२,३४,१३५।
४.	भर्ना शुल्क	१,०००।	४.		
५.	प्रयोगात्मक शुल्क	१,५००।	५.		
६.	पुस्तकालय शुल्क	५००।	६.		
७.			७.		
८.			८.		
९.			९.		
	<b>जम्मा रकम</b>	<b>९,१३,०९२।</b>		<b>जम्मा रकम</b>	<b>२,४८,०३५।</b>

## २०८० पौष मसान्तसम्मको जम्मा हरहिसाव

पौष महिनासम्म जम्मा आम्दानी	६,६७,१७०।	
पौष महिनासम्म जम्मा खर्च	६,६५,४००।	
अल्या सहितको २०८० साल पौष २९ गते सम्मको बचत	रु १,७७० ।	
२०८० साल पौष २९ गते सम्मको तिर्न बाकी रकम	हालसम्मको त भ	१७,१२,०००।
	ट्वाइलेट वनाउदा मजदुर ज्याला	२५,०००।
	ट्वाइलेट वनाउदा छड सिमेन्ट	२५,०००।
	श्रीनगर भर्ना अभियानको खर्च	११,०००।
	क्याम्पसको काममा खटिदा लागेको खर्च	५,४००।
	अडिट गर्दा लागेको खर्च	७,३२०।
	<b>जम्मा तिर्न बाकी रकम</b>	<b>१७,८५,७२०।</b>

### २.२.१ स्व-परिचालित श्रोतहरु

क्याम्पसको भौतिक विकास र शैक्षिक प्रशासनको नियमित सञ्चालनर्थ आवश्यक पर्ने आर्थिक श्रोतको पहिचान र परिचालन गर्ने जिम्मेवारी समग्र क्याम्पस परिवारको हो । सो जिम्मेवारी पूरा गर्न यस क्याम्पसले निम्नानुसारका श्रोतहरु पहिचान गरि प्रयोग गरिरहेको छ ।

### ३.२.२ Student's fee विद्यार्थी शुल्क

क्याम्पसको प्रमुख आम्दानीको श्रोत भन्नु नै विद्यार्थीले क्याम्पसमा तिर्ने शुल्क हो । यस क्याम्पसले विद्यार्थीहरुबाट निम्नानुसारको शीर्षकमा शुल्क उठाउने गरेको छ ।

तालिका नं. १०

#### विद्यार्थी शुल्क विवरण

क्र.सं.	शीर्षक	रकम	कैफियत
१	भर्ना शुल्क	१०००। -	
२	त्रि.वि. दर्ता शुल्क	५००।-	
३	मासिक शुल्क	७२००।-	
४	परीक्षा शुल्क	१०००।-	
५	सेवा शुल्क	५००।-	
६	परीक्षा केन्द्र सहयोग शुल्क	५००।-	
७	प्रयोगात्मक परीक्षा शुल्क	३००।-	
८	शिक्षण अभ्यास शुल्क	२०००।-	

### ३.२.३ Others(अन्य)

विद्यार्थी शुल्क वाहेक यस क्याम्पसको आर्थिक श्रोतको रूपमा निम्नानुसारका निकायहरु रहेको छन ।

- क. दार्मा गाउँपालिकाको अनुदान
- ख. कर्णाली प्रदेशको अनुदान
- ग. सदस्यता शुल्क वापतको रकम
- घ. विश्वविद्यालय अनुदानआयोगको अनुदान
- ङ) अविभावक सहयोग

### ३.२.४ Grants From Government Source(सरकारी श्रोतको सहयोग )

पब्लिकक्याम्पसको रूपमा त्रि.वि.वाट सम्बन्धन प्राप्त गरि सञ्चालित यस क्याम्पसलाई सरकारी निकायवाट नियमित अनुदान प्रदान गर्ने निति नभएको कारण विभिन्न समयमा आवश्यक आर्थिक सहयोग प्रदान गर्ने गरेको पाइन्छ । भौतिक निर्माण एवं प्रशासनिक कार्य सञ्चालनको लागी केन्द्रिय सरकारी निकायले नभई स्थानिय सरकारी निकायहरु जस्तै दार्मा गाँउपालिका ,कर्णाली प्रदेश सरकार, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग जस्ता संस्थावाट अनुदान सहयोग प्राप्त गर्ने गरेको पाइन्छ ।

### ३.२.५ UGC

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग(UGC) ले यस क्याम्पसलाई देखि नियमित अनुदान प्रदान गर्दै आएको छ । आ.व. २०७३/०७४ मा रु. ३५००००००- , आ.व २०७४।०७५ मा रु.४,५००००००- , आ.व २०७५।०७६ मा रु ५,६०,०००।००, आ.व. २०७६/०७७ मा रु.६३६५७५०- र आ.व. २०७७।०७८ मा रु ८१६५७५०- नियमित अनुदान प्रदान गर्दै आएको छ । त्यसैगरी आ.ब. २०७४।०७५ मा पा.पु खरीद रु १००००० आ.व २०७५।०७६ मा उपकरण खरीद रु ४००००, आ.व २०७८।०७९ मा भवन निर्माण गर्न रु ५०००००० उपलब्ध भएको र हाल सो भवन तयारी भइ प्रयोगमा आइसकेको छ ।

### ३.२.६ Other Government Bodies (अन्य सरकारी निकाय)

अन्य सरकारी निकायहरु मध्ये तत्कालिन जिल्ला विकास समिति सल्यान साविकका भलचौर, दार्माकोट, ढाकाडार्म गा.वि.स.हरु, कर्णाली प्रदेश सरकार, संघ सरकार, दार्मा गाउँपालिका, संघ तथा प्रदेशका सासद विकास कोष लगायत अन्य संघ संस्थाहरुको सहयोग भैरहेको छ ।

### ३.३ (गत ३ बर्षको खर्च विश्लेषण) Expenditures Analysis of the last three years

Recurrent Expenses(साधारण)

salary (तलव)

Other (अन्य )

### ३.३ गत ३ बर्षको खर्चको विवरण

यस फारुला बहुमुखि क्याम्पसले गत ३ शै.स.मा गरेको खर्चको विवरण यस प्रकार रहेको छ ।

आ.ब.२०७६/०७७ को खर्चको विवरण

क्र.सं	खर्च विवरण	
१	तलब भत्ता	३६५२००
२	स्टेसनरी	१६९२०
३	दैनिक भ्रमण	५७०५०
४	परीक्षा केन्द्र	५१३००
५	परीक्षा राजस्व	७३२६०
६	परीक्षा खर्च	५१३००
७	सञ्चार	९४००
८	पाठ्यपुस्तक खरिद	७३५५४
९	सा.सु कर	७०००
१०	छात्रवृत्ति	३०००
११	लेखा परिक्षण	२०६००
१२	जलपान	९४६५
१३	खेलकुद	३६४३५
१४	अभ्यास शिक्षण	६६५०
१५	भवन निर्माण	१९७७०००
१६	भवन मर्मत	४६०८
१७	जग्गा रजिष्ट्रेसन	८७०००
१८	आतेजाते	४५३६०
१९	पोसाक	८०००
२०	शौचालय निर्माण	४३८५८६
	प्राध्यापक छनौट	३२६००
	उप जम्मा	३३४७९०५
२१	चलित मौज्दात	७६०३५०
२२	मुद्दति मौज्दात	६५००००
२३	पुराने आ.व को खर्च	६९३७२३
	जम्मा	५४२८२९५

आ.ब.२०७७/०७८ को खर्चको विवरण



सि.न.	खर्च विवरण	रकम
१.	तलभ भत्ता	१५,४३,४८५।
२.	सा.सु कर	१०,०१०।
३.	दैनिक भ्रमण भत्ता	७२०००।
४	परीक्षा राजश्व दाखेला	१,०८,७६०।
५	परीक्षा सञ्चालन	१,७०,४१७।
६	त्रि.वि शुल्क	११,०००।
७	गत वर्षको सापटी फिर्ता	१,९१,०००।
८	मसलन्द स्टैस्नरी	१२,८९१।
९	मर्मत सुधार	२२,०९५।
१०	अथिति सत्कार	३०,९२५।
११	विद्युत जडान महसुल	३५,०६९।
१२	लेखापरीक्षक	७,४९८।
१३	सञ्चार खर्च	३८,९६०।
१४	आर्थिक सहयोग	३,०००।
१५	भवन निर्माण	३०,४५,५५३।
	उप जम्मा	५३,०५,६६३।
१६	बाकी मौज्जात	
	१. ने.बै.लि.मुद्रति	६,५०,०००।
	२. ने.बै.लि.चल्ली	३६,५४०।७९।
	३. रा बा बै चल्ली लुहाम	२२,०५,९५०।
	४. नबिल बैक दार्मा चल्ली	८,२४,८०५।
	उप-जम्मा	३७,१७,२९५।७९
	जम्मा	९०,२२,९५८।७९

२०७८/०७९ खर्च विवरण

सि. नं.	खर्च तर्फ	रकम
१	तलभ भत्ता	१९०२९१८/-
२	सा.सु वा अनय कर	१०१५००/-
३	दैनिक भ्रमण भत्ता	१६८८९०/-
४	अतिथि सत्कार	८३८४०/-
५	परीक्षा राजश्व दाखेला	२४७४८०/-
६	परीक्षा सञ्चालन	२१३५७५/-
७	त्रि.वि शुल्क	
८	जग्गा खरिद	५००००/-
९	मसलन्द स्टेसनरी	४२२६९/-
१०	मर्मत सुधार भवन निर्माण	५३५४२३०/-
११	सञ्चार खर्च विद्युत जडान महसुल	४५९८९/-
१२	विविध	५०५७३/-
१३	सौचाल निर्माण	४३८५८६/-
	जम्मा	
१४	बाकी मौज्दात	
	१. ने.बै.लि. मुद्धति	६५००००/-
	२. ने.बै.लि. चल्ली	३६५४०/-
	३. रा.बा.बै. चल्ली लुहाम	२८८०७५०/-
	४. नबिल बैंक दार्मा चल्ली	६७०५/-
	५. नगत	१४७०३६/-
	उप जम्मा	१२४२०८८१/-

आ. ब. ०७९/०८० को ब्यय विवरण

सि.न	ब्यय तर्फको विवरण	रकम
१	तलब	२२१९९०९।
२	सा.सु	१२८०८।
३	दैनिक भ्रमण भत्ता	१५९०००।
४	अतिथि सत्कार	५१०३०।
५	केन्द्र सहयोग	२४०००।
६	परीक्षा	३३१२७०।
७	टेण्डर सुचाना	२११५३६।
८	मसलन्द	४१९८०।
९	विश्व विद्यालय रकम फिर्ता	१४२१८२।
१०	सञ्चार	१८४८०।
११	विविध	१२७३०।
१२	अनुगमन मुल्यांकन	१२००००।
१३	मर्मत	१०६१००।
१४	विद्युत शुल्क	११२३८।
१५	लेखापरिक्षण	३१५००।
१६	नबिकरण	१९०००।
१७	परिक्षा शुल्क फिर्ता	१००००।
१८	हाश कट्टि	६६३०४८।
	<b>जम्मा रकम</b>	<b>४१८५८११।</b>

३.४ Capital Expenditures (पूँजिगत खर्चहरु)

- अ) मुख्य संरचनागत विकास(Major Infrastructures Development)
- आ) सहायक संरचनागत विकास(Minor Infrastructures Development)
- इ) उपकरणहरु(Equipments)
- ई) पुस्तकहरु (Books)

### ३.४ पूँजिगत खर्चहरु

पूँजिगत खर्चका विभिन्न शिर्षकमा गत ३ आर्थिक बर्षमा यस क्याम्पसले गरेको खर्चको विवरण यस प्रकार छ ।

तालिका नं. १४

#### पूँजिगत खर्च विवरण

क्र.सं.	खर्चको शिर्षक	रकम		
		२०७७/०७८	२०७८/०७९	२०७९/०८०
१	मुख्य संरचनागत विकास (भवन)	१९७७०००	३३४५०००	५३५४२३०
२	सहायक संरचनागत विकास (शौचालय, मैदान)खेलकुद सामग्री खरीद	४३८५८३ ३६४३५		
३	उपकरणहरु			४५९८९
४	पुस्तकहरु			

उपरोक्त तालिकामा हेर्दा सबै भन्दा बढि रकम भवन निर्माणमा र सबैभन्दा कम रकम पुस्तक शिर्षकमा भएको देखिन्छ ।

### ३.५ Audit Observations / Issues and steps taken to Mitigate the Issues Raised by Audit Observatories in last fiscal years

लेखापरिक्षण अबलोकन/गत आर्थिक बर्षको लेखापरीक्षण प्रतिबेदनले उठाएको मुद्दाउपर क्याम्पसले चालेका कदमहरु/प्रयासहरु)

#### ३.५ लेखा परिक्षण प्रतिबेदनको विश्लेषण: क्याम्पसले सुझाव कार्यान्वयनमा चालेको कदम

नियमित आर्थिक लेखा परिक्षण गरिरहेको फारुला बहुमुखि क्याम्पसको गत आ.व. २०७८/०७९ को समेत लेखा परिक्षण सम्पन्न गरिसकेको छ । दर्तावाला लेखा परिक्षक भागीराम बस्नेत सारदा नगरपालीका २ सल्यानले सम्पन्न गरेको लेखा परीक्षणको प्रतिबेदनमा खासै सुझावहरु उल्लेख गरेको देखिएन सम्पूर्ण आर्थिक कारोवार त्यसको अभिलेखिकरण साथै वासलात प्रचलित आर्थिक नियमको आधारमा कानुन सम्मत तरिकाले गरेको देखिएको छ । यस क्याम्पसको तर्फबाट भावी दिनहरुमा समेत चुस्त र दुरुस्त हिसाव किताव राख्ने प्रतिबद्धता गरिन्छ ।

#### ४. सामाजिक प्रगति

४.१ सामाजिक कार्यमा क्याम्पसको सहभागीता कुनै पनि शैक्षिक संस्था समाज निरपेक्ष रहन सक्दैन । सामाजिक मर्मलाई आत्मसाथ गर्दै हाम्रो क्याम्पसले निम्न प्रकारका सामाजिक सहयोग गर्ने गरेको छ ।

- बाढि पिडितको लागी राहत संकलन र वितरण
- क्याम्पस प्रशासन र शिक्षकहरुद्वारा चन्दा संकलन गरि राहत वितरण
- बाल विवाह न्यूनिकरणकोलागि सचेतना कार्यक्रम

- साक्षर नेपाल कार्यक्रमलाई सफल पार्न विद्यार्थी परिचालन तथा सहयोग
- जनसंख्या नियन्त्रणकोलागि यूवा परिचालन

#### ४.२ क्याम्पसकोलागि समाजको योगदान

यस क्याम्पसमा यहाँको समाजवाट निरन्तर सहयोग प्राप्त भइरहेको छ । आफ्ना घरका विद्यार्थी पढाइकोलागि क्याम्पसमा पठाएर सहयोग गर्ने र यहाँका बासिन्दाले सामुदायिक बन मार्फत फर्निचरकोलागि आवश्यक काठ समेत उपलब्ध गराएर सहयोग गरेको पाइन्छ । जग्गादान दाताहरुले करिब ९ रोपनी जग्गा दान गर्नुभएको छ ।

#### ४.३ समाजको सहयोगकोलागि क्याम्पसको योजना

क्याम्पस सेवाक्षेत्र अन्तर्गतको ग्रामिण क्षेत्रमा यस क्याम्पसवाट निम्न प्रकारका सहयोग गर्ने योजना गरिएको छ

- बाल विवाह नियन्त्रणकोलागि सडक नाटक प्रस्तुत गर्ने
- प्राकृतिक प्रकोप पिडितलाई यथासक्य सहयोग गर्ने
- स्वस्थ समाज निर्माण र जनसंख्या नियन्त्रणकोलागि यूवा परिचालन गर्ने
- जातिय भेदभाव अन्त्य गर्ने सामाजिक सचेतना अभिवृद्धि गर्ने

#### ४.४ क्याम्पसमा सामाजिक सहभागीता अभिवृद्धिको योजना

समाजवाट थप सहयोग भित्राएर क्याम्पसलाई आर्थिक र शैक्षिक रुपमा सफल गराउने प्रयास भइरहेको छ । समाजको उत्तर दायित्व अभिवृद्धि गर्दै क्याम्पसप्रति अपनत्वको भावना विकास गराउन यस दामा गाउँपालिका भित्रका विभिन्न वडाहरुको बैठकमा सहयोगको अपील गर्दै जनस्तरमा समेत सम्बन्ध विस्तार गर्दै लिने योजना रहेको छ ।

### ५) मुद्धा तथा चुनौतीहरु

#### ५.१ अल्पकालिन

- विद्यार्थीहरु नियमित कक्षामा उपस्थित हुन नसक्नु
- न्यून विद्यार्थी संख्या
- भौतिक साधनको आभाव
- लाइब्रेरेरी तथा इ-लाइब्रेरेरी व्यवस्था नहुनु
- विद्यार्थीहरु वैदेशिक रोजगारप्रति आकर्षण भई बिचमै कक्षा छाड्ने प्रवृत्ति देखिनु
- विद्यार्थीहरुमा स्व: अध्ययनको बानी नहुनु
- प्रध्यापकहरुलाई तालिम उपलब्ध गराउन नसक्नु
- शौचालय तथा स्वस्थ खानेपानीको व्यवस्था नहुनु
- हालसम्म पनि परीक्षाकेन्द्र संचालन गर्न नसक्नु
- उच्चमाविहरुमा सबै विषयहरु अध्ययन अध्यापन गराउने ब्यबस्था नहुनु

- छात्राहरु विवाहका कारण विचैमा कक्षा छाडने प्रवृत्ति देखिनु

### ५.२ दीर्घकालिन

- कमजोर आर्थिक अवस्था
- जनचेतनाको कमी
- क्याम्पसको समग्र विकासमा सरोकारित सबै पक्षहरु एकाकार भएर लाग्न नसक्नु
- स्नातक तहमा विभिन्न संकायहरु संचालन गर्न नसक्नु

### ५.३ मुद्धा तथा चुनौतीहरु सामना गर्न / न्यूनीकरण गर्न गरिएको प्रयासहरु

- आर्थिक अवस्था बलियो बनाउन जग्गा दान संकलन गरिएको ।
- भौतिक पूर्वाधारहरु निर्माणकालागि दर्मा गाउँपालिका, जिल्ला समन्वय समिति सल्यान, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, कर्णाली प्रदेश सरकार संग पहल ।

### ५.४ मुद्धाको सम्बोधनको लागि योजना (Plan for Addressing the Issues and Challenges)

#### (Annual Work Plan and Budget of the current Fiscal year (asper the strategic Plan))

आम्दानी			खर्च		
क्र.सं.	विवरण	रकम रु	क्र.सं.	विवरण	रकम रु
१.	अ.ल्या.नगद		१.	प्रा.तलब भत्ता	२२,३६,२५९/
२.	अ.ल्या.बैंक	१,४६,९९०/	२.	भुक्तानी दिनुपर्ने	१,४८,४९८/
३.	नबिल चलित	२९९२	३.	भवन निर्माण	
४.	मुद्दती	६५००००	४.		
५.	बि.बि.अनुदान आयोग भवन निर्माण अनुदान		५.		
६.	बि.बि.अनुदान आयोग नियमित अनुदान		६.	परीक्षा संचालन	५०००००/
७.			७.	प्रशासनिक खर्च	२०००००/००
८.	विद्यार्थीहरुबाट आम्दानी		८.	त्रि.बि. परीक्षा,दर्ता,सेवा शुल्क	६५००००/००
९.	बैंक ब्याज प्राप्त	३६,५४०/	९.	बैंक मुद्दति	६५००००/००
	जम्मा	८,३५,७२२/		जम्मा	४३,८४,३७७/

#### ६) सम्भावनाहरु :-

- यस क्याम्पसमा स्नातक तहमा विभिन्न संकायहरु थप गर्ने र स्नाकोत्तर तहको कक्षा थप गर्ने
- स्नातक तहमा प्राविधिक विषयहरु थप गर्ने
- क्याम्पसमा छात्रावासको निर्माण गरी टाढाबाट अध्ययन गर्न आउने विद्यार्थीहरुलाई बजारमा कोठा भाडा लिनुपर्ने समस्याबाट मुक्त गर्ने
- क्याम्पससंग प्रयाप्त जग्गा रहेकाले संरचनाहरु निर्माण गर्न र जग्गाबाट नै आवश्यक आयश्रोत व्यवस्था गर्न सकिने

- यस क्याम्पसमा परीक्षा केन्द्र बनाउन सकिने

**७) Projected Annual Works Plan and Budget** बार्षिक कार्य योजना र बजेट of the three years following the current fiscal years (as per the strategic plan)

क्र.सं.	खर्च गरिने शिर्षक	आ.व.०७८/०७९	आ.व. २०७९/०८०	आ.व. २०८०/०८१
१	तारवार फिल्ड निर्माण	५०००००		१००००००
२	भवन निर्माण	५००००००		५००००००
३	शौचालय निर्माण		१००००००	-
४	पाठ्यपुस्तक सन्दर्भ समाग्री खरीद			५०००००/-
५	घेरवार		५०००००	१००००००/-
६	फर्निचर निर्माण	८५००००		
७	अतिरिक्त सरचना विकास			१०,००,०००/



